



Република Србија  
ВИШИ СУД У ПОЖАРЕВЦУ

Су I-2 42/22

Дана: 30.11.2022. године

П о ж а р е в а ц

На основу члана 34. Закона о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011, 78/2011- други закон, 101/2011, 101/2013, 40/2015 – други закон, 106/2015, 13/2016, 108/2016, 113/2017, 65/2018 – Одлука Уставног суда, 87/2018 и 88/2018 - Одлука Уставног суда), чланова 46, 47. и 48. Судског пословника („Службени гласник РС“, бр. 110/2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015, 39/2016, 56/2016, 77/2016, 16/2018, 78/2018, 43/2019 и 93/2019), по прибављеном мишљењу са седнице свих судија одржане дана 30.11.2022. године, председник Вишег суда у Пожаревцу, судија Драган Вучићевић, дана 30.11.2022. године донео је

**ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА  
ВИШЕГ СУДА У ПОЖАРЕВЦУ ЗА 2023. ГОДИНУ**

Седиште Вишег суда у Пожаревцу налази се у судској згради - „Палати правде“, у улици Јована Шербановића број 4, у Пожаревцу. Виши суд у Пожаревцу је у смислу члана 4. став 1. тачка 17) Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава основан за подручје Основног суда у Великом Градишту, Основног суда у Петровцу на Млави и Основног суда у Пожаревцу и подручје његове надлежности обухвата општине Велико Градиште, Голубац, Жабари, Жагубица, Кучево, Мало Црниће и Петровац на Млави и град Пожаревац.

Ради успешног и ефикасног обављања послова и задатака из надлежности Суда, а према обиму и природи послова, у Суду су образоване организационе јединице: Судска управа, Судска писарница, Рачуноводство суда, Дактилобиро, Техничка служба и самостални извршилац Техничар за информационо-техничку подршку. Опис послова који се обављају у наведеним организационим јединицама и потребан број судског особља одређен је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем суду у Пожаревцу.

**I**

**СУДСКА УПРАВА**

Пословима Судске управе руководи **председник суда, судија Драган Вучићевић.**

За заменика председника суда одређује се судија **Вујош Тошић.**

Заменику председника суда поред општих послова поверавају се посебне обавезе, овлашћења и одговорности и то: за доношење и потписивање аката судске управе у одсуству вршиоца функције председника суда, а који нису у искључивој непреносивој

надлежности председника суда, за поступање по притужбама и захтевима за изузеће и искључење судија у кривичној и грађанској материји, одлучивање по жалбама у поступцима за одлагање извршења казне затвора, за поступање по захтевима за приступ информацијама у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Посебне обавезе поверавају се судијама:

- **Гордани Видојковић**, за информисање, контакте са јавношћу и медијима у кривичној материји (портпарол);
- **Вујошу Тошићу**, за информисање и контакте са јавношћу и медијима у грађанскоправној материји (портпарол); да поред председника суда одлучује о приговорима ради убрзавања поступка, притужбама које се односе на грађанску материју и приговорима и жалбама изјављеним у вези приговора у смислу Закона о заштити права на суђење у разумном року; за уређивање и ажурирање интернет презентације-сајта Вишег суда у Пожаревцу;
- за руковођење инфо-службом за подршку алтернативним начинима решавања спорова у оквиру суда (у даљем тексту: инфо-служба за подршку АРС);
- **Јасмина Петровић**, да у име суда законском заступнику Вишег суда у Пожаревцу – Државном правобранилаштву, Одељење у Пожаревцу, доставља писмена изјашњења у поступцима који се воде пред надлежним органима, као и да се у име суда изјашњава у свим поступцима који се воде пред другим државним органима на територији Републике Србије, где је странка у поступку Виши суд у Пожаревцу;
- **Бранислава Савовић**, за евиденцију, праћење рада, распоређивање и спровођење програма обуке и стручног усавршавања судијских приправника и волонтера.

Судијама у раду помажу, проучавају правна питања у вези са радом судија у предметима, израђују нацрте судских одлука и припремају правне ставове за публикавање, под надзором и по упутствима судија, судијски помоћници (виши судијски сарадници), и то:

– у кривичној материји Марина Стефановић, која ће истовремено помагати у раду другостепеног већа, ванрасправног већа и судији за извршење кривичних санкција, као и судији задуженом за уређивање и ажурирање интернет презентације-сајта Вишег суда у Пожаревцу,

– у грађанској материји Данијела Грујић, Марија Михајловић, Данијел Љубојевић и Ивана Ђорђевић,

– послови уједначавања судске праксе Грађанског одељења праћењем нацрта одлука, ради предупређења експедовања одлука различите садржине евентуално донетих од стране различитих већа по истоветним материјама, поверавају се судијском помоћнику Данијели Грујић, коју ће у случају потребе замењивати судијски помоћник Ивана Ђорђевић,

– послови у оквиру инфо-службе за подршку АРС под надзором судије Вујоша Тошића поверавају се судијским помоћницима Марији Михајловић и Ивани Ђорђевић.

Послове радног места секретар суда обавља Драгана Зорић и иста ће помагати председнику суда у пословима Судске управе у складу са законом, Судским пословником и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у суду. Такође, именована ће пружати помоћ председнику суда у поступку по приговорима за убрзање поступања који се односе на кривичну материју.

Судијски помоћник Данијела Грујић пружаће помоћ председнику суда и судији Тошић Вујошу у поступку по приговору за убрзање поступања и поводом приговора и жалби изјављених на основу Закона о заштити права на суђење у разумном року.

Послове по налогу председника суда или председника већа – судија, ради стручног оспособљавања, стицања праксе у свим областима судског рада и услова за полагање правосудног испита, обављају судијски приправници и волонтери на пословима судијског приправника.

Послове административно-техничког секретара у судској управи обавља Зорица Робуљевић.

Евиденцију, позивање и праћење рада судија поротника, те персоналне послове обавља административно-технички секретар Зорица Робуљевић.

## II

### СУДСКА ОДЕЉЕЊА

Суђења и одлучивање по предметима, у зависности од њихове врсте, обављају се по одељењима: **Кривично одељење** и **Грађанско одељење**.

Ради испитавања испуњености процесних претпоставки за вођење поступка и одлучивање о правним лековима, као и за обављање других послова организовано је **Припремно одељење**.

Праћење и проучавање праксе судова и међународних судских органа и обавештавање судија, судијских помоћника и судијских приправника о правним схватањима судова врши **Одељење судске праксе**.

Годишњи распоред послова за 2023. годину утврђен је према правним областима у којима судије поступају.

#### 1. КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ

За поступање у кривичној материји из надлежности Вишег суда у Пожаревцу образовано је Кривично одељење.

У овом одељењу поступа се по кривичним предметима и предметима по којима у оквиру спровођења тзв. тужилачке истраге поступа судија за претходни поступак, у првом степену, у кривичним поступцима према малолетницима, у предметима којима решава веће суда ван главног претреса, одлучује у другом степену о жалбама на одлуке подручних основних судова, а такође води и поступак за изручење окривљених и осуђених лица, пружа међународна правна помоћ у поступцима за кривична дела из своје надлежности, затим у предметима извршења кривичне пресуде иностраног суда и др.

За судије **Кривичног одељења** одређују се судије: **Драган Вучићевић**, др **Гордана Видојковић**, **Зоран Јанковић** и **Соња Јовановић**.

За председника **Кривичног одељења** одређује се судија **Драган Вучићевић**.

Председника одељења у случају његове спречености или одсутности, као и ради ефикаснијег поступања замењиваће судија **Зоран Јанковић**, који се поставља за заменика председника **Кривичног одељења**.

Послове надзора над радом Кривичне писарнице обављаће судија **Соња Јовановић**. Послове надзорног судије над притвореним лицима обављаће председник суда, судија **Драган Вучићевић** и судија за извршење кривичних санкција **Зоран Јанковић**.

### **Претходни поступак**

У кривичним предметима у вези са спровођењем тзв. тужилачке истраге поступа и неопходне процесне радње предузима судија за претходни поступак **Драган Вучићевић**.

Судија **Драган Вучићевић**, поред предмета у оквиру претходног поступка, поступаће и у предметима издавања окривљених (екстрадиција) и трансфера осуђених лица и пружања међународне правне помоћи у поступцима за кривична дела из надлежности Вишег суда у Пожаревцу.

У случају спречености или одсутности, као и ради ефикаснијег поступања у случају повећаног обима послова, поступајућем судији пружаће помоћ у раду или га замењивати судија **Зоран Јанковић**.

У предметима „Спк“ поступаће судија **Зоран Јанковић**, кога ће у случају одсутности, спречености или процесне немогућности замењивати судија **Драган Вучићевић**.

Ван радног времена морају да буду доступни (у приправности) да би, ако устреба, дошли у суд или спровели радње које се по одредбама процесних закона сматрају хитним, поред председника суда – судије **Драгана Вучићевића** и судија **Зоран Јанковић**, наизменично, по распореду који утврди председник суда. Наведене судије истовремено су у приправности у предметима малолетних лица као учинилаца кривичних дела. Судије ће бити у приправности по недељу дана наизменично. У случају немогућности поступања напред наведених судија, услед одсутности или процесних разлога, исте ће мењати судије **Гордана Видојковић** и **Соња Јовановић**, по распореду који одреди председник суда, а у случају немогућности доношења писаног распореда по усменој наредби председника суда.

Са судијом **Зораном Јанковићем**, ван радног времена биће доступна (у приправности) као записничар **Светлана Миленковић**. Са судијом **Драганом Вучићевићем**, ван радног времена, биће доступна (у приправности) као записничар **Зорица Робуљевић**.

У случају спречености или одсутности једног од записничара, записничари ће се замењивати међусобно.

Запослени у служби правосудне страже, ради обезбеђивања просторија Вишег суда у Пожаревцу током предузимања појединих радњи у оквиру тужилачке истраге ван радног времена, биће приправни по распореду који утврди председника суда.

## **Првостепена кривична већа**

У првостепеним кривичним предметима поступаће судије: др Гордана Видојковић, као стални председник Првог кривичног већа и Соња Јовановић, као стални председник Другог кривичног већа. У случају одсутности, спречености или процесне немогућности за поступање у наведеним предметима, сталног председника једног кривичног већа замењиваће стални председник другог кривичног већа, а у случају одсутности, спречености или процесне немогућности поступања оба председника кривичних већа замењиваће судије: Зоран Јанковић и Драган Вучићевић.

У првостепеним кривичним поступцима чланови великог већа (веће петорице) биће судије Кривичног одељења, а у случају њихове спречености или заузетости чланови већа биће судије Грађанског одељења, по распореду који доставља Судска управа.

У предметима који се евидентирају под додатном ознаком „Кн“– Кривични предмети насиља у породици поступаће судије Кривичног одељења и то: др Гордана Видојковић, као председник првог кривичног већа и Соња Јовановић, као председник другог кривичног већа. У случају одсутности, спречености или процесне немогућности за поступање у наведеним предметима, председника једног кривичног већа замењиваће председник другог кривичног већа, а у случају одсутности, спречености или процесне немогућности поступања председника оба кривичног већа замењиваће судије Зоран Јанковић и Драган Вучићевић.

У кривичним поступцима према малолетним лицима као учиниоцима кривичних дела у припремном поступку, као и у поступку изрицања и извршења кривичних санкција "Ким", "Км" и "Ивм", поступаће судије за малолетнике који су истовремено и председници већа за малолетнике: др Гордана Видојковић, као стални председник Првог већа и Соња Јовановић, као стални председник Другог већа. У случају одсутности, спречености или процесне немогућности за поступање, као и ради ефикаснијег поступања у случају повећаног обима послова, замењиваће их, односно помоћ у раду пружаће, судија Зоран Јанковић. Судије др Гордана Видојковић и Соња Јовановић ће поступати у свим малолетничким извршним предметима који нису архивирани.

У предметима који се евидентирају под додатном ознаком „Кмн“– Кривични малолетнички предмети насиља у породици поступаће судије за малолетнике и то: др Гордана Видојковић, као стални председник првог већа и Соња Јовановић, као стални председник другог већа. У случају одсутности, спречености или процесне немогућности за поступање, као и ради ефикаснијег поступања у случају повећаног обима послова, замењиваће их, односно помоћ у раду пружаће судија Зоран Јанковић.

## **Другостепена кривична већа**

За поступање у другом степену, а по жалбама на одлуке подручних основних судова ("мала апелација"), образују се два кривична већа. Судија Драган Вучићевић је стални председник првог већа, а судија Зоран Јанковић је стални председник другог већа.

У предметима који се евидентирају под додатном ознаком „Кжн“ – Кривични предмети насиља у породици по жалби поступаће судије Драган Вучићевић, као председник првог већа и Зоран Јанковић, као председник другог већа.

У случају одсутности, спречености или процесне немогућности за поступање, као и ради ефикаснијег поступања у случају повећаног обима послова, поступајућим

председницима већа пружаће помоћ у раду или их замењивати судије др Гордана Видојковић и Соња Јовановић.

Чланови већа биће све судије Кривичног одељења по међусобном договору и по месечном распореду који ће сачинити председник суда.

У случају спречености члана већа - судије Кривичног одељења, у раду већа учествоваће судије Грађанског одељења, по распореду који доставља судска управа.

### **Кривично веће за одлучивање ван главног претреса**

За поступање по кривичним предметима у којима решава веће суда ван главног претреса образују се два већа. Судија Драган Вучићевић је стални председник првог већа, а судија Зоран Јанковић је стални председник другог већа.

У случају одсутности, спречености или процесне немогућности за поступање, као и ради ефикаснијег поступања у случају повећаног обима послова, поступајућим председницима већа пружаће помоћ у раду или их замењивати судије др Гордана Видојковић и Соња Јовановић.

Стални чланови већа биће судије Кривичног одељења по међусобном договору и по месечном распореду који ће сачинити председник суда.

У случају одсутности, спречености или процесне немогућности за поступање члана ванрасправног већа - судије Кривичног одељења, у раду већа учествоваће судије Грађанског одељења, по распореду који доставља судска управа.

У случају одсутности, спречености или процесне немогућности за поступање председника ванрасправних кривичних већа или њиховог заменика, исте ће замењивати судије Весна Вуковић и Вујош Тошић.

### **Кривично веће за одлучивање о продужењу притвора према малолетницима**

За одлучивање о притвору према малолетницима образују се два кривична већа, и то: прво кривично веће чији ће стални председник бити судија Драган Вучићевић и друго кривично веће, чији ће стални председник бити судија Зоран Јанковић.

Стални чланови кривичних већа за одлучивање о продужењу притвора према малолетницима су све судије Кривичног одељења.

У случају одсутности, спречености или процесне немогућности за поступање, председнике кривичних већа за одлучивање о продужењу притвора према малолетницима, замењиваће стални чланови већа.

У случају одсутности, спречености или процесне немогућности за поступање, сталне чланове већа за одлучивање о продужењу притвора према малолетницима замењиваће судије Грађанског одељења које су стекле посебна знања из области права детета и испуњавају услове предвиђене чланом 203. став 1. и 2. Породичног закона.

## Судија за извршење кривичних санкција

За судију за извршење кривичних санкција у Вишем суду у Пожаревцу одређује се судија Зоран Јанковић, кога ће у случају спречености, одсутности или процесне немогућности поступања замењивати судија Драган Вучићевић.

## 2. ГРАЂАНСКО ОДЕЉЕЊЕ

За поступање у грађанскоправној материји из надлежности Вишег суда образовано је Грађанско одељење.

У овом одељењу поступа се у грађанскоправним споровима, разним грађанским предметима и у другом степену одлучује о жалбама на одлуке основног суда.

За судије **Грађанског одељења** одређују се судије: **Весна Вуковић, Мирјана Савић, Бранислава Савовић, Вујош Тошић, Јасмина Петровић и Бошко Митровић.**

За **председника Грађанског одељења** поставља се судија **Весна Вуковић.**

Председника одељења у случају спречености или одсутности, као и ради ефикаснијег поступања замењиваће судија **Мирјана Савић**, која се поставља за **заменика председника Грађанског одељења.**

Послове надзора над радом грађанске писарнице обављаће председник Грађанског одељења судија **Весна Вуковић.**

### Првостепена грађанска већа

За поступање у првостепеним парничним грађанским предметима, разним грађанским предметима "Р" и предметима рехабилитације образује се два већа.

Судија Јасмина Петровић је стални председник првог већа.

Судија Бошко Митровић је стални председник другог већа.

### Другостепена грађанска већа

За поступање у грађанским предметима по жалби (мала апелација) образују се два грађанска већа и то:

Прво веће чији ће стални председник бити судија Вујош Тошић, први члан већа судија Бранислава Савовић, док ће се други члан већа попуњавати судијама Другог већа, које судије ће уједно мењати председника већа у случају његове спречености, одсутности или процесне немогућности за поступање и то свако у свом предмету у коме поступа као судија известила.

Друго веће чији ће стални председник бити судија Весна Вуковић, први члан већа судија Мирјана Савић, док ће се други члан већа попуњавати судијама Првог већа, које судије ће уједно мењати председника већа у случају његове спречености, одсутности или процесне немогућности за поступање и то свако у свом предмету у коме поступа као судија известила.

У случају немогућности попуњавања једног већа члановима другог већа, веће ће се попуњавати осталим судијама Грађанског и Кривичног одељења.

У предметима који се евидентирају под додатном ознаком „Гж2н“ – Парнични предмети са елементом насиља у породици по жалби поступаће судије Грађанског одељења и то: Весна Вуковић, Мирјана Савић, Бранислава Савовић и Вујош Тошић. У случају одсутности, оправдане спречености или процесне немогућности за поступаће, замене ће се одређивати на исти начин који је овим Годишњим распоредом послова предвиђен за попуњавање другостепених грађанских већа.

### **3. ПРИПРЕМНО ОДЕЉЕЊЕ**

Послове Припремног одељења ради припреме – организовања припремног рочишта или првог рочишта за главну расправу, послове предвиђене одредбама Закона о парничном поступку и чланом 16. Судског пословника, обављаће судијски помоћник Ивана Ђорђевић.

За **надзорног судију** одређује се судија **Весна Вуковић**. Надзорног судију **замене** ће судија **Мирјана Савић**.

### **4. ОДЕЉЕЊЕ СУДСКЕ ПРАКСЕ**

За руководиоца Одељење судске праксе Грађанског одељења одређује се судија Мирјана Савић, док се за руководиоца Одељења судске праксе Кривичног одељења одређује судија Зоран Јанковић.

Поједине послове из надлежности овог одељења обављаће судијски помоћници Данијела Грујић и Марина Стефановић.

Судијском помоћнику Данијели Грујић поверавају се послови уједначавања судске праксе Грађанског одељења, праћењем нацрта одлука, ради предупређења експедовања одлука различите садржине евентуално донетих од стране различитих већа по истоветним материјама, а исту ће у случају спречености замењивати судијски помоћник Ивана Ђорђевић.

## **III**

### **ПИСАРНИЦА**

Административни и технички послови у суду за рад на предметима из надлежности Вишег суда у Пожаревцу, као и послови пријема писмена, послови архиве и експедиције обављају се у организационој јединици Писарница, у седишту суда.

Радом Писарнице руководи шеф судске писарнице Јасна Ђалетић, коју ће у случају одсутности замењивати запослена у тој организационој јединици Слађана Живковић.

Послове радног места уписничар обављају Снежана Анђелић, Слађана Живковић и Јасмина Рапаић, а послове радног места за пријем, експедицију поште и архиву обавља Милица Миладиновић.

Задужење уписничара одређеним уписницима утврђује се посебном наредбом коју доноси председник суда.



Ради ефикасног поступања у случају спречености или одсутности шефа писарнице или уписничара, замењиваће се међусобно уписничари по распореду управитеља судске писарнице.

Ради ефикасног поступања у случају спречености или одсутности запосленог који је распоређен за обављање послове пријема, експедиције поште и архиве, обављаће остали запослени распоређени у Организационој јединици Писарница, по распореду шефа писарнице.

## IV

### РАЧУНОВОДСТВО

У организационој јединици Рачуноводство обављају се сви послови из области рачуноводства, књиговодства, економата, а у складу са законским прописима. Послове радног места шеф рачуноводства обавља Маријана Јанковић, а послове радног места за финансијско пословање обавља Даниела Николић.

## V

### ДАКТИЛОБИРО

У организационој јединици Дактилобиро обављају се сви послови везани за вођење записника на рочиштима и претресима, куцање одлука, дописа, вршење преписа, као и остали административни послови неопходни за правилно пословање Суда, уз поштовање Судског пословника. Радом организационе јединице Дактилобиро руководи шеф дактилобироа Славица Петровић. Послове радног места записничар обављају пет записничара: Светлана Миленковић, Верица Арсић, Светлана Богдановић, Наташа Гајић и Ненад Гмитровић, а послове радног места дактилограф обављају три дактилографа: Горица Грујић, Јаворка Вујчић и Невена Остер-Тирнанић.

Распоред рада записничара и дактилографа утврђује се наредбом о раду коју доноси председник суда.

## VI

### ТЕХНИЧКА СЛУЖБА

У Техничкој служби обављају се послови обезбеђења лица и зграде, одржавања зграде, одржавања хигијене у згради, послови на службеном превозу лица и слични послови, за потребе Суда. У овој служби запослено је девет радника.

Послове руководиоца правосудне страже и противпожарне заштите обавља Дејан Милојковић.

Послове правосудних стражара обављају: Сима Бркић, Саша Манчић и Милутин Благојевић.

Послове возача обавља Филип Трифуновић.

Послове домара обавља Мирко Петронијевић.

Послове експедитора поште обавља Светлана Лазич.

Послове спремачица обављају Драгослава Милетић и Милијана Милентијевић.

## **VII**

### **САМОСТАЛНИ ИЗВРШИЛАЦ ТЕХНИЧАР ЗА ИНФОРМАЦИОНО-ТЕХНИЧКУ ПОДРШКУ**

Самостални извршилац – техничар за информационо-техничку подршку Саша Филиповић обавља послове који се односе на успостављање и одржавање информационо-комуникационих технологија и електронску обраду података, складиштење и пренос информација.

## **VIII**

### **РАСПОРЕЂИВАЊЕ ПРЕДМЕТА**

У циљу обезбеђивања подједнаке оптерећености свих судија у суду, новопримљени предмети се најпре разврставају по хитности, врсти поступка, односно правној области, а затим распоређују према астрономском рачунању времена пријема.

Приоритетно се решавају предмети који се односе на спречавање прања новца.

Расподела новопримљених предмета, осим првостепених кривичних предмета, врши се применом пословног софтвера - програма за аутоматизовано вођење предмета (АВП), који обезбеђује да на крају једног циклуса расподеле све судије имају подједнак број новопримљених предмета у раду и да буду подједнако оптерећене.

## **IX**

### **РАДНО ВРЕМЕ, ПРИЈЕМ СТРАНАКА И РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА**

Радно време суда је од 7:30 до 15:30 часова.

Писмена се могу предавати суду у току целог радног времена.

Странке могу да прегледају, фотокопирају и преписују списе код којих је поступак у току сваког радног дана од 09:00 до 13:30 часова, осим три дана пре заказаног рочишта, уколико би се тиме ометала припрема суђења.

Странке могу тражити одређене информације и уверења сваког радног дана од 09:00 до 13:30 часова.

Странке и њихове пуномоћнике прима председник суда или по овлашћењу председника суда заменик председника суда, односно секретар суда, и то: 15. у месецу (у случају да је нерадни дан првог наредног радног дана) и последњег радног дана у месецу од 9:00 до 13:00 часова.

У дане и време када суд не ради биће у приправности или ће наизменично бити у суду судије, судско особље (за пријем писмена у писарници, дактилобироу, возном парку...) за спровођење радњи које се по одредбама процесних закона сматрају хитним

или нарочито хитним, а према посебном распореду који ће благовремено одредити председник суда или судија којем он повери сачињавање таквог распореда.

Председник Вишег суда у Пожаревцу, дана 16.02.2010. године под бројем VIII Су 54/10, донео је Кућни ред зграде правосудних и других државних органа у Пожаревцу (судска зграда). Наведеним Кућним редом прописан је начин коришћења радних и других просторија у згради правосудних и других државних органа у Пожаревцу - „Палати правде“, време задржавања у згради, мере потребне за безбедност просторија и остале мере потребне за чување средстава за рад и других предмета који се налазе у судској згради.

## Х

### БИЛТЕН ВИШЕГ СУДА У ПОЖАРЕВЦУ

Виши суд у Пожаревцу периодично објављује свој Билтен.

За Главног и одговорног уредника Билтена одређује се председник суда, судија Драган Вучићевић.

За заменика главног и одговорног уредника одређује се заменик председника суда, судија Вујош Тошић.

Редакцијски одбор чине судије: Весна Вуковић, Зоран Јанковић и Мирјана Савић, којима ће помоћ пружати судијски помоћници: Данијела Грујић, Марија Михајловић и Марина Стефановић.

ПРЕДСЕДНИК СУДА – СУДИЈА,  
Драган Вучићевић

**ПРАВНА ПОУКА:** На годишњи распоред послова судија може изјавити приговор у року од три дана од дана саопштавања на седници свих судија. О приговору судије одлучује председник непосредно вишег суда.